

# COMUNE DI MARTIRANO

## PROVINCIA DI CATANZARO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

DETERMINA Reg. Servizio N. 86

Data 30/06/2023

OGGETTO: **Affidamento servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei RSU e RD alla Società Presila Cosentina S.p.A. – per i mesi di luglio e agosto 2023 –**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. 50 del 18/04/2016;
- Visto lo statuto comunale;
- Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il regolamento comunale di contabilità;
- Vista la normativa che disciplina in materia;
- Visto il decreto n. 11 del 31/12/2023 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio;
- **Considerato** che con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 156 del 08/11/2022, si procedeva ad indire una gara d'appalto per la L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA PORTA A PORTA E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E DIFFERENZIATI PER IL PERIODO 2023 –2024-2025";
- **Richiamata** la precedente determinazione n. 73 del 09/06/2023;
- **Considerato** che non sono mutate le condizioni espresse nella suddetta determinazione n. 73/2023;
- **Considerato** comunque che è necessario procedere al mantenimento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti senza soluzione di continuità;
- **Considerato** inoltre che la ditta uscente ha l'obbligo di garantire la disponibilità per la continuazione del servizio di che trattasi;
- **Ravvisata** la necessità di affidare il suddetto servizio di raccolta e trasporto dei R,S,U alla uscente ditta Presila Cosentina spa per l'ulteriore periodo di mesi 2 (luglio e agosto), già in atto per dovere del precedente affidamento;
- **Accertato** che il sottoscritto, altresì, non si trova in situazioni di conflitto di interessi in riferimento al procedimento de quo;
- **Accertato**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L.102/2009, che i conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità amministrativa e contabile di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

- 1.** Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato;
- 2.** Di affidare alle medesime condizioni e modalità e comunque fino a nuovo affidamento, presumibilmente entro la fine di agosto, in attesa del perfezionamento della nuova gara d'appalto DEI SERVIZI DI RACCOLTA PORTA A PORTA E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E DIFFERENZIATI PER IL PERIODO 2022 –2023-2024"
- 3.** Di impegnare la dovuta somma presuntiva di € 10.244,26 IVA inclusa, con imputazione sul cap. 1274/1 UEB 9.3.1.3, del redigendo bilancio 2023-2025, annualità 2023. per la continuazione del servizio di raccolta e trasporto di RSU in favore della Società Presila Cosentina Spa con sede in Via Guarasci n. 152 Rogliano (CS), già operante, per continuità di servizio e di procedere con le successive liquidazioni senza ulteriore determinazione;
- 4.** Dare mandato all'Area Finanziaria per la liquidazione delle relative fatture del servizio prestato;
- 5.** Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto di provvedere alla pubblicazione dello stesso su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Ass. Antonello Aiello**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta, ai sensi dell'art.147 bis, c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Data, 30/06/2023

**IL Responsabile del Servizio  
F.to Ass. Antonello Aiello**

**PARERE/VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA /SPESA**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis c. 1, ed art. 183, c. 7 del D. lgs n. 267/00.

Visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura della spesa, ai sensi dell'art. 153, c. 5 del DS. lgs n. 267/00, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Con la presente attestazione di copertura finanziaria il presente provvedimento è esecutivo ai sensi del citato art. 183, c.7, del D.lgs. n. 267/00.

<b>Impegno</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo/articolo</b>	<b>Esercizio</b>
	€. 10244,26	cap. 1274/1	2023

Data 30/06/2023

Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to Rag. Lina Grazia Pugliano

**RISCONTRI AMMINISTRATIVI CONTABILI E FISCALI (ART. 184, COMMA 4, DEL d.LGS N. 267/00)**

Ai sensi dell'art. 184, c. 4, del Tuel, si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto.

Data ,

Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to Rag. Lina Grazia Pugliano

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Visti gli atti d'ufficio, si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all' Albo pretorio on line per quindici giorni consecutivi dal 20/07/2023

Data 20/07/2023

Il Responsabile del servizio  
F.to Ass. Antonello Aiello